


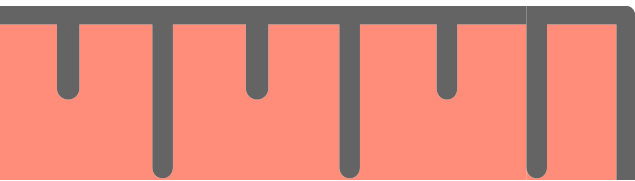





CLUBES ESTUDIANTILES



¿Cómo formar un club?

- 
- 
1. Tener claridad que organizar y dirigir un club requerirá tiempo, organización, y esfuerzo.
 2. Buscar miembros involucrados y responsables, pues las decisiones estarán basadas en las ideas de todos sus integrantes.
 3. Hacer brainstorming o aportación de ideas de varias personas como punto de partida para el proyecto.
 4. Definir el propósito y las metas del club
 5. Elegir la directiva
 6. Reclutar miembros
 7. Hacer el plan de actividades y/o eventos y dar seguimiento
 8. Asignar tareas y un presupuesto de ser el caso
 9. Planificar las reuniones con los miembros para dar seguimiento al cumplimiento de los objetivos del club.
 10. Mantener comunicación con el/la sponsor/s
 11. Garantizar la organización para mantener el club y ver sus frutos en cuanto a alcanzar las metas que se hayan propuesto.
 12. Llevar un registro de todas las actividades y reuniones del club, de los logros y retos.
 13. Preparar la propuesta y enviarla a orientacionvocacionalct@teresiano.edu.ni
 14. En caso de ser aceptado por el equipo gestión del colegio se registrará en el colegio
- 
- 
- 

REGLAMENTO PARA SUS MIEMBROS



1. Para fundar o co-fundar un club debes estar cursando **9°, 10° o 11°**
2. Para ser miembro debes estar en secundaria, (A partir de **7°**).
3. Para formar parte de la directiva se recomienda tener un rendimiento académico igual o superior a 85% y mantenerlo.
4. Los miembros asisten a las actividades y contribuyen a ellas.
5. **La participación activa, constante y significativa en el club es fundamental**, reiteradas ausencias sin justificar es motivo de retiro.
6. Los clubes organizan las actividades por semestre, previamente las presentan a la orientadora vocacional ,son aprobadas por el equipo gestión y acompañadas por el sponsor y orientadora vocacional.
7. Es recomendable estar en los clubs en donde se tenga una buena participación.

CÓMO PRESENTAR TU PROPUESTA

Enviar tu propuesta en **Documento compartido de Google**, _ describiendo la siguiente información:

1. Nombre del club
2. Tipo de club (académico, social, ambiental, arte, etc.)
3. **Su propósito y al menos 4 estrategias básicas bien específicas para el alcance de la meta.**
4. Nombre de los integrantes de la directiva, grado , sección y su GPA (del año pasado)-
 - o Presidente (Coordinador)
 - o Vicepresidente (Sub-Coordinador)
 - o Tesorero
 - o Secretario
 - o Logística (Coordinador de eventos)
 - o Comunicación (Coordinador de redes sociales)
 - o **Sponsor** para tu club (padre/s de familia voluntarios) datos de contacto (correo electrónico y móvil). **Requisito indispensable**
 - o Reglamento del club
5. Miembros (20 como minimo para ser aprobado)
6. Enviarlo a orientacionvocacionalct@teresiano.edu.ni **el 28 de Febrero del 2023 hasta las 12pm, fecha limite.**
7. Una vez aceptados los Clubes se organizará la presentación virtual de estos para que los potenciales integrantes tengan claridad de su propósito, requerimientos y forma de funcionar.
8. Los siguientes 20 días serán para inscribir a los miembros (sus nombres, apellidos, grado y sección), hacer la planificación de las actividades de los 2 primeros meses, agendar las reuniones , definir todos los aspectos logísticos y abrir una unidad compartida para garantizar la organización , el orden de los procesos y facilitar el acompañamiento que les daremos.

